

 2022 年度

单位决算公开文本



预算代码：208008

单位名称：南宫市教师发展中心

二〇二三年十月

2022 年度单位决算公开文本

南宫市教师发展中心
二〇二三年十月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算报表

第三部分 2022 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）在职教师培训。组织实施本区域中小学、幼儿园教师 and 校（园）长的继续教育；完成各级教育行政部门安排的教师 and 校（园）长培训；为本区域中小学、幼儿园开展校本研训提供指导和服务。负责对中小学、幼儿园教师年度培训考核的组织管理。

（二）教师资格定期注册。做好本区域实施中小学、幼儿园教师资格定期注册的组织、协调和服务。

（三）开展教育科学研究。开展教育科研、教学研究和教改实验。

（四）促进教师专业发展。在教育行政部门的领导下，做好对教师专业发展的业务管理、统筹和指导。承担本区域教师专业发展学校建设的组织、管理、协调、指导和服务工作，为广大教师构建终身教育体系提供必要的场所、设施、设备和资源，充分发挥县域教师专业发展学校总校的作用。

（五）促进教师教育信息化建设。承担本区域教师远程教育的规划、实施和管理，指导中小学、幼儿园教师开展现代信息技术在教学中的应用，引导中小学、幼儿园教师充分利用各种信息资源开展自主学习与自我发展。

（六）为教育发展出谋划策。开展本地区教育改革与发展重大课题研究和教师队伍建设研究，为教育行政部门制定政策提供服务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	南官市教师发展中心	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：南宮市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	614.94	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	23.93	五、教育支出	36	504.93
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	63.63
	9		九、卫生健康支出	40	26.61
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	43.70
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	638.87	本年支出合计	58	638.87
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	638.87	总计	62	638.87

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		638.87	614.94		23.93			
205	教育支出	504.93	481.00		23.93			
20502	普通教育	0.45	0.45					
2050299	其他普通教育支出	0.45	0.45					
20508	进修及培训	504.48	480.55		23.93			
2050801	教师进修	504.48	480.55		23.93			
208	社会保障和就业支出	63.63	63.63					
20805	行政事业单位养老支出	63.63	63.63					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.89	51.89					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.73	11.73					
210	卫生健康支出	26.61	26.61					
21011	行政事业单位医疗	26.61	26.61					
2101102	事业单位医疗	26.61	26.61					
221	住房保障支出	43.70	43.70					
22102	住房改革支出	43.70	43.70					
2210201	住房公积金	43.70	43.70					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		638.87	623.83	15.04			
205	教育支出	504.93	489.89	15.04			
20502	普通教育	0.45		0.45			
2050299	其他普通教育支出	0.45		0.45			
20508	进修及培训	504.48	489.89	14.59			
2050801	教师进修	504.48	489.89	14.59			
208	社会保障和就业支出	63.63	63.63				
20805	行政事业单位养老支出	63.63	63.63				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.89	51.89				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.73	11.73				
210	卫生健康支出	26.61	26.61				
21011	行政事业单位医疗	26.61	26.61				
2101102	事业单位医疗	26.61	26.61				
221	住房保障支出	43.70	43.70				
22102	住房改革支出	43.70	43.70				
2210201	住房公积金	43.70	43.70				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	614.94	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	481.00	481.00		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	63.63	63.63		
	9		九、卫生健康支出	41	26.61	26.61		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	43.70	43.70		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	614.94	本年支出合计	59	614.94	614.94		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	614.94	总计	64	614.94	614.94		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		614.94	599.90	15.04
205	教育支出	481.00	465.95	15.04
20502	普通教育	0.45		0.45
2050299	其他普通教育支出	0.45		0.45
20508	进修及培训	480.55	465.95	14.59
2050801	教师进修	480.55	465.95	14.59
208	社会保障和就业支出	63.63	63.63	
20805	行政事业单位养老支出	63.63	63.63	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.89	51.89	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.73	11.73	
210	卫生健康支出	26.61	26.61	
21011	行政事业单位医疗	26.61	26.61	
2101102	事业单位医疗	26.61	26.61	
221	住房保障支出	43.70	43.70	
22102	住房改革支出	43.70	43.70	
2210201	住房公积金	43.70	43.70	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	510.89	302	商品和服务支出	5.57	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	248.34	30201	办公费		30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	5.65	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	119.21	30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	51.89	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	11.73	30207	邮电费		31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	26.61	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	3.60	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	43.70	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	0.16	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	83.44	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	27.47		公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金	11.58	30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	6.05	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	3.44	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金	38.34	30229	福利费	2.13	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		594.33	公用经费合计						5.57

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
 本单位本年度无相关支出情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
 本单位本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：南宫市教师发展中心

2022 年度

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
0.80		0.80		0.80	
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
0.39		0.39		0.39	

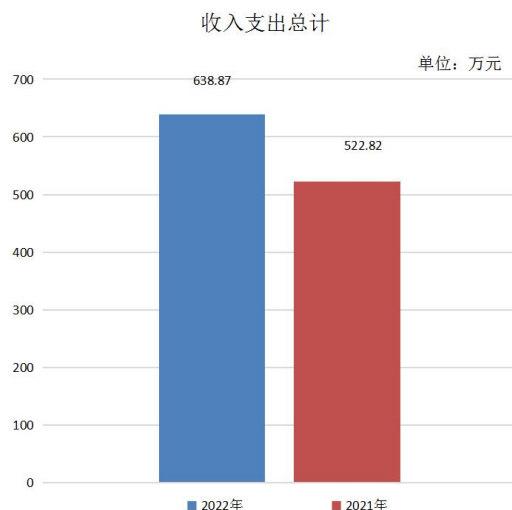
注：本表反映本单位“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度单位决算情况说明

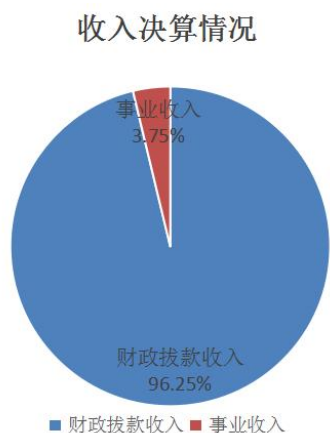
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）638.87 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 116.05 万元，增长 22.20%，主要原因是人员经费支出增加。



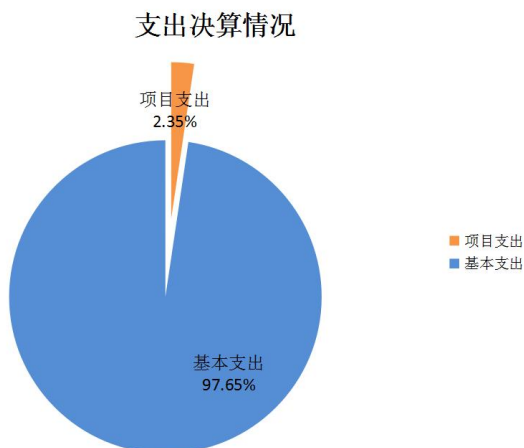
二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入合计 638.87 万元，其中：财政拨款收入 614.94 万元，占 96.25%；事业收入 23.93 万元，占 3.75%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出合计 638.87 万元，其中：基本支出 623.83 万元，占 97.65%；项目支出 15.04 万元，占 2.35%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

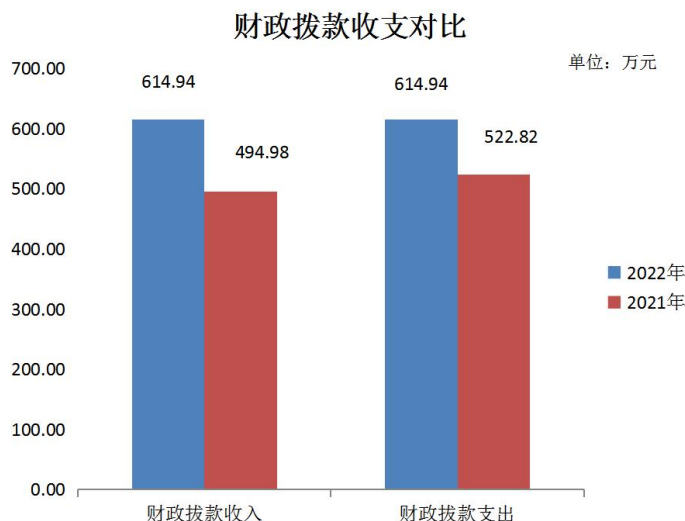
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 614.94 万元，比 2021 年度增加 119.96 万元，增长 24.24%，主要是人员经费增加；本年支出 614.94 万元，比 2021 年度增加 92.12 万元，增长 17.62%，主要是人员经费支出增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 614.94 万元，比上年增加 119.96 万元，增长 24.24%，主要是人员经费增加；本年支出 614.94 万元，比上年增加 92.12 万元，增长 17.62%，主要是人员经费支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年无增减

变化；本年支出 0 万元，比上年无增减变化。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年无增减变化；本年支出 0 万元，比上年无增减变化。



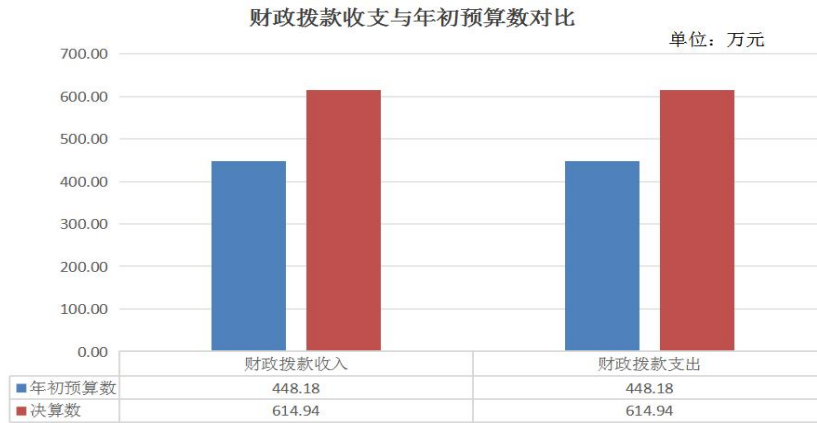
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 614.94 万元，完成年初预算的 137.21%，比年初预算增加 166.76 万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费增加；本年支出 614.94 万元，完成年初预算的 137.21%，比年初预算增加 166.76 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是人员经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 137.21%，比年初预算增加 166.76 万元，主要是人员经费增加；支出完成年初预算 137.21%，比年初预算增加 166.76 万元，主要是人员经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，比年初预算增加 0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款收入，与年初预算持平；支出完成年初预算 100%，比年初预算增加 0 万元，主要是无政府性基金预算财政拨款支出，与年初预算持平。

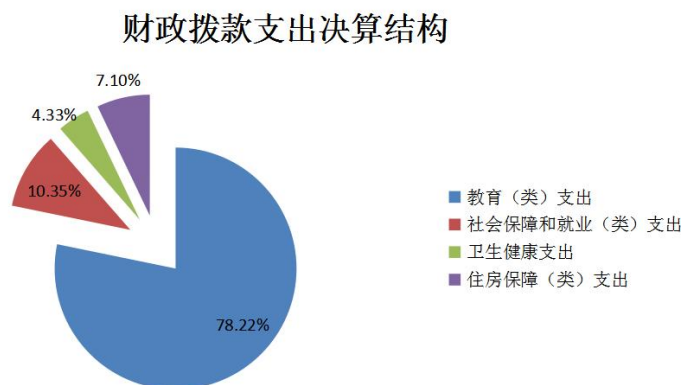
3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算100%，比年初预算增加0万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款收入，与年初预算持平；支出完成年初预算100%，比年初预算增加0万元，主要是无国有资本经营预算财政拨款支出，与年初预算持平。



(三) 财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 614.94 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 481.00 万元，占 78.22%，主要用于人员经费和培训费等支出；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 63.63 万元，占 10.35%；卫生健康支出 26.61 万元，占 4.33%；住房保障（类）支出 43.70 万元，占 7.10%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出 599.90 万元，其中：

人员经费 594.33 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

公用经费 5.57 万元，主要包括工会经费、福利费。

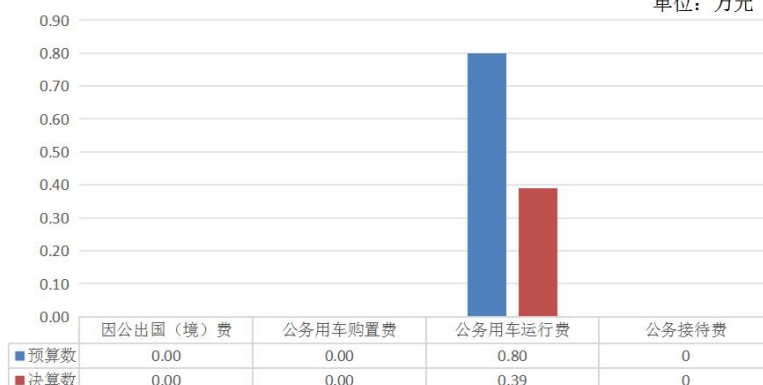
五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.80 万元，支出决算为 0.39 万元，完成预算的 48.75%，较预算减少 0.41 万元，降低 51.25%，主要是我单位切实压缩公务用车费用支出，相应减少公务用车运行费用支出；较 2021 年度决算减少 0.21 万元，降低 35.00%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了只减不增的目标。

“三公”经费财政拨款支出决算情况

单位：万元



（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。 本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平，较 2021 年度决算支出持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。 本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.80 万元，支出决算 0.39 万元，完成预算的 48.75%。较预算减少 0.41 万元，降低 51.25%，主要是我单位切实压缩公务用车费用支出，相应减少公务用车运行费用支出；较上年减少 0.21 万元，降低 35.00%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了只减不增的目标。其中：

公务用车购置费支出 0 万元： 本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与年初预算持平，主要是当年无公车购置计划。较 2021 年度决算支出持平，主要是当年无公车购置计划。

公务用车运行维护费支出 0.39 万元： 本单位 2022 年度单位公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费支出较预算减少 0.41 万元，降低 51.25%，主要是我单位切实压缩公务用车费用支出，相

应减少公务用车运行费用支出；较上年减少 0.21 万元，降低 35.00%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制，实现了只减不增的目标。

3. 公务接待费支出情况。 本单位 2022 年度公务接待费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。本单位 2022 年度未发生公务接待费支出，与年初预算持平，与 2021 年度决算支出持平。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 15.04 万元。项目涉及 2022 教师培训费和学校财政专网网费，从评价情况来看，2022 年度预算项目立项符合相关管理规定，绩效目标合理，绩效指标清晰；表述准确；项目业务管理制度较健全，业务监控有效性较好；财务管理制度规范，并建立了相应的财务审核及监控措施和手段，内部控制严格有效；项目任务完成质量较好；具有时效性；项目绩效成果很好，社会效益显著。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

（1）本单位在今年单位决算公开中反映教师培训项目绩效自评结果。

(2) 2022 教师培训项目自评综述：根据年初设定的绩效目标,2022 教师培训项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%，实际支出 14.59 万元，未支出金额 0.41 万元，为公务用车费用，实行节约，上缴国库。项目绩效目标完成情况：一是提高南官市中小学教育干部、教师队伍整体素质，为全面提高基础教育质量提供智力支撑；二是以内涵发展、促学校品牌提升。

工作活动(项目)负责人	侯福顺	联系电话	0319--5188106		
财务负责人	王璐	联系电话	0319--5260226		
单位地址	南宫市胜利大街400号				
工作活动(项目)起止时间	计划开始:	2022年7月	计划完成: 2022年8月		
	实际开始:	2022年7月	实际完成: 2022年8月		
一、项目资金情况					
	以前年度资金 (万元)	本年度资金(评价项目的资金使用年度)			
		预算安排 (万元)	实际到位金额 (到达项目单位)	实际支出金额 (项目单位支出)	结余金额 (万元)
合计					
中央财政资金					
省财政资金					
市财政资金		15万元	15万元	14.6万元	0
其他财政资金					
二、工作活动(项目)绩效目标情况					
绩效目标			完成绩效目标情况 及未完成的原因		
绩效目标	总目标	提高南宫市中小学教育干部、教师队伍整体素质,为全面提高基础教育质量提供智力支撑		完成	
	年度目标	提高中小学教师政治思想素养、师德涵养、课堂教学能力;提高中小学校长的教育前瞻力、执行力和学校管理能力;助推教师专业化发展。		完成	
绩效指标	产出指标	数量指标	培训人数	1147人(次)	
		质量指标	培训考勤、学习时长、学习成果展示、作业提交、综合考核成绩等	完成	
		成本指标	人均培训成本	127.3元/人	
		时效指标	参训率	98%	
	效果指标	经济效益指标	培训考核合格率	100%	
		社会效益指标	群众满意度	100%	
		环境效益指标			
		可持续发展效益指标	实施学校精细化管理,促进学校发展	完成	

三、南宮市部門(單位)工作活動績效評價共性指標

一級指標	二級指標	三級指標	分值	指標內容	評價標準	得分
“工作活動”設置(15)	工作活動相關性	政策相關性	3	工作活動是否符合各級政府戰略部署和發展規劃,宏觀政策、行業政策一致。	工作活動符合各級政府戰略部署和發展規劃,宏觀政策、行業政策一致,得3分。	3
		部門職責相關性	3	工作活動是否與部門職責、工作規劃和重點工作相關。	工作活動與部門職責、工作規劃和重點工作相關,得3分。	3
		預算項目相關性	3	工作活動項下確定的預算項目是否合理,是否與工作活動密切相關;工作活動和項目預算安排是否合理。	工作活動項下確定的預算項目合理,與工作活動密切相關,得1分;工作活動和項目預算安排合理,得2分。	3
	績效目標、指標科學性	績效目標設立科學性	3	工作活動是否有明確的績效目標,績效目標是否與部門職責目標、部門年度工作目標一致,是否能體現工作活動的產出和效果。	工作活動有明確的績效目標,得1分;績效目標與部門職責目標、部門年度工作目標一致,得1分;績效目標能體現工作活動的產出和效果,得1分。	2
		績效指標設立科學性	3	工作活動是否有明確的績效指標,指標設置是否能準確反映活動目標完成情況,是否細化量化,是否可衡量。	績效指標設置能準確反映活動目標完成情況,得2分;細化量化,可衡量,得1分。	3
	“工作活動”管理(25)	財務管理規範性	資金撥付情況	4	實際撥付資金占預算安排資金的比例。	資金沒有足額到位,資金到位率每降低一個百分點扣分值的10%,到位率小於等於90%得0分
資金支出進度			4	資金是否按照規定(計劃)的時間進度要求撥付或下達	支出進度每落後一個時間節點要求,扣分值的25%,扣完為止。	4
資金使用規範性			7	資金撥付手續是否完整,是否符合預算和國庫管理有關規定;資金使用是否符合《預算法》等法律、法規、財務管理制度和資金管理辦法規定。	資金撥付手續完整,符合預算和國庫管理有關規定,得3分;資金使用符合《預算法》等法律、法規、財務管理制度和資金管理辦法規定的,得4分。	7
工作活動實施保障		管理制度健全性	6	部門製定的實施方案、管理制度和措施(包括財務制度)是否明確、清晰、具有可操作性,能否保障工作活動順利實施。	部門製定了實施方案、管理制度和措施(包括財務制度),得3分;各項方案和制度措施明確、清晰、具有可操作性,得3分。	6
		過程控制有效性	4	保障工作活動實施、資金安全的各項制度措施是否得到有效落實,是否有風險應對措施。	保障工作活動實施、資金安全的各項制度措施得到有效落實,得2分,有風險應對措施,得2分。	4

“工作活动”产出(25)	工作活动产出数量完成率	产出一数量完成率	7	反映工作活动设定目标的完成程度，由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化，各项产出逐一评价，逐一确定分值。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出数量完成率的分值。完成率为100%的，得该项产出分值的满分；完成率为90%至100%的，得该项产出分值的90%；完成率为80%至90%的，得该项产出分值的80%；完成率为70%至80%的，得该项产出分值的60%；完成率低于70%的，不得分。	3	
		产出二数量完成率				2	
					1	
	工作活动产出质量达标率	产出一质量达标率	7	反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出质量达标率的分值。达标率为100%的，得该项产出分值的满分；达标率为90%至100%的，得该项产出分值的90%；达标率为80%至90%的，得该项产出分值的80%；达标率为70%至80%的，得该项产出分值的60%；达标率低于70%的，不得分。	4	
		产出二质量达标率				2	
					1	
	工作活动产出完成及时性	工作活动产出完成及时性	6	反映工作活动产出目标实现的及时程度。	规定时间内完成的，得满分，未按时完成的根据实际情况和有关规定酌情扣分。	5	
	项目完成率	项目完成率	5	已完成的预算项目个数与即定预算项目个数的比率，用以反映该工作活动下的预算项目完成情况。	预算项目全部完成的得满分，未按时完成的根据实际情况酌情扣分。	5	
	“工作活动”效果(35)	经济效益	根据具体工作活动细化	9	评价该工作活动对当地经济发展所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	8
		社会效益		9	评价该工作活动对当地社会发展和社会稳定所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
生态效益		9		评价该工作活动对当地自然生态环境所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9	
受益群体满意度		受益群体满意度	8	通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	8	
合计			100			96	

备注：如某项工作活动项下不涉及某个二级指标时，评价时请将该指标分值合理分摊到相应一级指标下的其他二级指标项下。

四、工作活动(项目)绩效评价结论

工作活动(项目)绩效评价定级

优秀 良好 一般有效 无效 无法显示成效

需要说明问题	未支出金额 4000 元，为公务用车费用，实行节约，上缴国库。
--------	---------------------------------

自评人员	姓名	职称/职务	工作单位	本人签字
	侯福顺	校长	南宮市教师发展中心	
	王璐	副书记	南宮市教师发展中心	
	杨建生	副校长	南宮市教师发展中心	
	程 燕	培训处主任	南宮市教师发展中心	

填报人（签字）：	评价组组长（签字）：	年 月 日
----------	------------	-------

中介机构意见	无	（公章）
	负责人（签字）	年 月 日

主管部门审核意见		（公章）
	负责人（签字）	年 月 日

（三）财政评价项目绩效评价结果

2022 年度无财政评价项目绩效评价结果。

七、机关运行经费情况

本单位 2022 年度机关运行经费支出 0 万元，与年初预算数持平，与 2021 年度决算支出持平。本单位是事业单位 2022 年度无机关运行经费。

八、政府采购情况

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，与年初预算数持平，与 2021 年度决算支出持平。从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，其中授予小微企业合同金额 0 万元。

九、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆，其他用车主要用于单位日常工作；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2022 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

(十) 基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十一) 其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十二) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三) 其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四) 公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。