门决算公开文本

2019

二〇二〇年九月

2019年度部门决算公开文本

南宫市审计局

二〇二〇年九月

目　　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

按照《中华人民共和国审计法》之规定，南宫市审计局作为审计机关的主要职责如下：

（一）主管全市审计工作。负责对市财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督。维护国家经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障国民经济和社会健康发展。对审计、专项审计调查相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）贯彻执行国家有关法律、法规、政策。制定并组织实施市审计工作发展规划、专业领域审计工作规划和年度审计计划。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，做出审计决定或提出审计建议。

（三）向市政府提交年度市级预算执行情况和其它财政收支情况的审计结果报告；受市人民政府委托向市人大常委会提出市级预算执行情况和其它财政收支情况的审计工作报告；向市人民政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果；依法向社会公布相关审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范内做出审计决定或向有关部门提出处理处罚的建议：

1、市级财政预算执行情况和其它财政收支，市级各部门（含直属单位）预算的执行情况、决算和其它财政收支。

2、使用市级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

3、政府投资和以政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算。

4、市属国有企业和金融机构、市国有资本占控股或主导位的企业和金融机构的资产、负债和损益。

5、市人民政府管理和社会团体受政府及其部门委托管理的会保障基金、环境保护资金、社会捐赠资金及其它有关基金、资金的财务收支。上级审计部门授权审计的其它审计事项。法律、行政法规规定应由市审计局审计的其它事项。

（五）按规定对市有关部门及其党政领导干部、依法属市审计局审计监督对象的其它单位主要负责人实施经济责任审计。

（六）组织实施对贯彻执行国家财经法律、法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理或国有资产管理使用等与国家财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或市人民政府裁决中的有关事项。协助配合有关部门查处相

关重大案件。

（八）指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的审计报告。

（九）承办市政府交办的其它事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	南宫市审计局	行政单位	财政拨款

第二部分

2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2019年度收支总计（含结转和结余）981.85万元。与2018年度决算相比，收支各增加418.73万元，增长42.23%，主要原因是：一人员工资的增长，二，工程项目审计费用的增加。

二、收入决算情况说明

本部门2019年度本年收入合计973.73万元，其中：财政拨款收入973.73万元，占100%。

三、支出决算情况说明

本部门2019年度本年支出合计981.85万元，其中：基本支出306.49万元，占31.48%；项目支出675.36万元，占69.36%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2018 年度决算对比情况

本部门2019年度财政拨款本年收入973.73万元,比2018年度增加410.63万元，增长42.17%，主要是人员工资增加及委托服务费的增加；本年支出973.73万元，增加410.63万元，增长42.17%，主要是人员工资增加及委托服务费的增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入381.72万元，比上年减少230.45万元，降低37.65%。主要是委托服务费列入政府性基金预算，一般公共预算财政拨款收入减少。本年支出389.84万元，比上年减少214.21万元，降低214.21%，主要是委托服务

费列入政府性基金预算。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入592.01万元，比上年增加592.01万元，增长100%，主要原因是委托服务费的增加；本年支出592.01万元，比上年增加592.01万元，增长100%，主要是委托服务费的增加。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2019年度财政拨款本年收入973.73万元，完成年初预算的89.1%，比年初预算减少119.08万元，决算数小于预算数主要原因是项目较年初预算调减；本年支出981.85万元，完成年初预算的89.85%，比年初预算减少110.96万元，决算数小于预算数主要原因是主要是项目较年初预算调减。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入381.72万元，完成年初预算89.1%，比年初预算减少119.08万元，决算数小于预算数主要原因是项目较年初预算调减；支出389.84万元，完成年初预算79.11%，决算数小于预算数，主要原因是项目较年初预算调减。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入592.01万元，完成年初预算98.67%，比年初预算减少7.99万元，主要是项目支出缓慢；支出完成年初预算98.67%，比年初预算减少7.99万元，主要是项目较年初预算调减。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 981.85 万元，主要用于以下方面一般公共服务（类）支出 313.44 万元，占 31.92%；社会保障和就业支出 34.87 万元，占 3.56%，行政事业离退休支出 34.87 万元，占 3.58%，卫生健康指出 20.17 万元，占 2.1%，城乡小区支出 592.01 万元，占 60.80%，住房保障支出 21.37 万元，占 2.18%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 306.49 万元，其中：人员经费 288.73 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其它社会保障缴费、其它工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其它对个人和家庭的补助支出；公用经费 17.76 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其它交通费用、税金及附加费用、其它商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其它资本性支出。

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

本部门2019年度“三公”经费支出共计0.8万元，完成预算的100%,与预算持平；较2018年度持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0万元。本部门2019年度因公出国（境）团组0个、共0人,参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人,无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平，2018年度决算支出持平。

（二）公务用车购置及运行维护费支出0.8万元。本部门2019年度公务用车购置及运行维护费较预算持平，降低0%,；较上年减少0万元，降低0%,**其中：**

公务用车购置费：本部门2019年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出与预算持平，与2018年度决算支出持平。

公务用车运行维护费：本部门2019年度单位公务用车保有量1辆。公车运行维护费0.8万元，公务用车运行维护费支出与预算持平，与2018年度决算支出持平。。

（三）公务接待费支出0万元。本部门2019年度公务接待共0批次、0人次。公务接待费支出与预算持平，与2018年度决算支出持平。

六、预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2019年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共2个项目，共涉及资金81.61元，占一般公共预算项目支出总额的100。组织对2019年度社会购买服务费等1个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金593万元，占政府性基金预算项目支出总额的100%。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映审计业务费项目绩效自评结果。

一、绩效自评综述

(一)项目实施目标。

按照审计署、审计厅等上级审计机关统一组织安排，在规定时间保质保量完成审计项目计划。

(二)项目实施措施。

完成重大政策措施落实跟踪审计、完成保障性住房跟踪审计、完成地方政府隐性债务审计、完成惠农补贴使用“一卡通”情况专项审计调查、完成领导干部经济责任审计等。

(三)项目执行情况。

按照审计署、审计厅等上级审计机关统一组织安排，渠县审计局圆满完成各项审计任务。

(四)资金收支情况。

2019年,财政拨专项审计经费30万元,南宫审计局专项审计经费支出30万元,主要用于审计项目的办公费、培训费、差旅费等支出。

二、效目标实现情绩况

(一)绩效评价目的。

项目符合国家政策,项目立项依据充分,财务和项目管理工作有效,项目投入完成情况、完成及时情况和质量达到计划目标,项目社会效益明显。确保资金使用合理合法,公开透明,富有成效,杜绝资金浪费的问题。

(二)证据收集方法。

严格做到项目预算收入有账可查,项目开支有据可查。并严格执行国家财经制度节约开支,用最少的钱力争做最有效的事情。

(三)绩效评价实施过程。

预算指标和经费开支指标进行对照比较。

三、绩效目标设定情况

(一)绩效分析

1.投入。财政预算30万元。

2.过程。将预算指标和经费开支指标进行对照比较。

3.产出。费用开支30万元。

4.效果。按照审计署、审计厅等上级审计机关统一组织安排,圆满完成各项审计任务。

5.绩效目标完成情况分析。按照审计署、审计厅等上级审计机关统一组织安排,圆满完成各项审计任务。

(二)评价结论

1.评分结果。通过评价小组收集汇总资料,分析核实情况,并采用实地考察调研、座谈等方法,对照评价指标和评分标准,经综合评定,审计署、审计厅等上级统一组织项目专项审计工作经费项目综合评价得分为96分。

<table>
<tr><td>工作活动(项目)负责人</td><td colspan="3">田广岐</td><td>联系电话</td><td>5050222</td></tr>
<tr><td>财务负责人</td><td colspan="3">黄志</td><td>联系电话</td><td>5050228</td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="5">南宫市政府大楼</td></tr>
<tr><td rowspan="2">工作活动(项目)起止时间</td><td colspan="3">计划开始： 2019 年 12 月</td><td colspan="2">计划完成： 2020 年 4 月</td></tr>
<tr><td colspan="3">实际开始： 2019 年 11 月</td><td colspan="2">实际完成：2020 年 3 月</td></tr>
<tr><td colspan="6">一、项目资金情况</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">以前年度资金（万元）</td><td colspan="4">本年度资金（评价项目的资金使用年度）</td></tr>
<tr><td>预算安排（万元）</td><td>实际到位金额（到达项目单位）</td><td>实际支出金额（项目单位支出）</td><td>结余金额（万元）</td></tr>
<tr><td>合计</td><td></td><td>30</td><td>30</td><td>28.4</td><td>1.6</td></tr>
<tr><td>中央财政资金</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>省财政资金</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>市财政资金</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>其他财政资金</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">二、工作活动(项目)绩效目标情况</td></tr>
</table>

绩效目标				完成绩效目标情况及未完成的原因
绩效目标		总目标	30	
		年度目标	28.4	时间原因
绩效指标	产出指标	数量指标	审计决定落实率	99&
		质量指标		
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标	审计采纳率	90%
		环境效益指标		
		可持续发展效益指标		

南宫市部门(单位)工作活动绩效评价共性指标

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
“工作活动”设置（15）	工作活动相关性	政策相关性	3	工作活动是否符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致。	工作活动符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致，得 3 分。	3
		部门职责相关性	3	工作活动是否与部门职责、工作规划和重点工作相关。	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，得 3 分。	3
		预算项目相关性	3	工作活动项下确定的预算项目是否合理，是否与工作活动密切相关；工作活动和项目预算安排是否合理。	工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，得 1 分；工作活动和项目预算安排合理，得 2 分。	2

	绩效目标、指标科学性	绩效目标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。	工作活动有明确的绩效目标，得1分；绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致，得1分；绩效目标能体现工作活动的产出和效果，得1分。	3
		绩效指标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效指标，指标设置是否能准确反映活动目标完成情况，是否细化量化，是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映活动目标完成情况，得2分；细化量化，可衡量，得1分。	3
“工作活动”管理（25）	财务管理规范性	资金拨付情况	4	实际拨付资金占预算安排资金的比例。	资金没有足额到位，资金到位率每降低一个百分点扣分值的10%，到位率小于等于90%得0分	4
		资金支出进度	4	资金是否按照规定（计划）的时间进度要求拨付或下达	支出进度每落后一个时间节点要求，扣分值的25%，扣完为止。	4
		资金使用规范性	7	资金拨付手续是否完整，是否符合预算和国库管理有关规定；资金使用是否符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定。	资金拨付手续完整，符合预算和国库管理有关规定，得3分；资金使用符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定的，得4分。	7
	工作活动实施保障	管理制度健全性	6	部门制定的实施方案、管理制度和措施（包括财务制度）是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。	部门制定了实施方案、管理制度和措施（包括财务制度），得3分；各项方案和制度措施明确、清晰、具有可操作性，得3分。	6
		过程控制有效性	4	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施是否得到有效落实，是否有风险应对措施。	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施得到有效落实，得2分，有风险应对措施，得2分。	4
“工作活动”产出（25）	工作活动产出数量	产出一数量完成率	7	反映工作活动设定目标的完成程度，由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出数量完成率的分值。完成率为100%的，得该项产出分值的满分；完成率为	10

	完成率	产出二数量完成率		化，各项产出逐一评价，逐一确定分值。	90%至 100%的，得该项产出分值的 90%；完成率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；完成率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%：完成率低于 70%的，不得分。	7
		……				
	工作活动产出质量达标率	产出一质量达标率	7	反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出质量达标率的分值。达标率为 100%的，得该项产出分值的满分；达标率为 90%至 100%的，得该项产出分值的 90%；达标率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；达标率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%：达标率低于 70%的，不得分。	7
		产出二质量达标率				
		……				
	工作活动产出完成及时性	工作活动产出完成及时性	6	反映工作活动产出目标实现的及时程度。	规定时间内完成的，得满分，未按时完成的根据实际情况和有关规定酌情扣分。	6
	项目完成率	项目完成率	5	已完成的预算项目个数与即定预算项目个数的比率，用以反映该工作活动下的预算项目完成情况。	预算项目全部完成的得满分，未按时完成的根据实际情况酌情扣分。	5
“工作活动”效果（35）	经济效益	根据具体工作活动细化	9	评价该工作活动对当地经济发展所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	社会效益		9	评价该工作活动对当地社会发展和社会稳定所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	7
	生态效益		9	评价该工作活动对当地自然生态环境所带来的直接或间接影响。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	7
	受益群体满意度	受益群体满意度	8	通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。	待细化（由评价组结合被评价工作活动绩效目标设置情况及业务情况进行细化）。	96

合计			100			

备注：如某项工作活动项下不涉及某个二级指标时，评价时请将该指标分值合理分摊到相应一级指标下的其他二级指标项下。

2.主要结论。

审计署、审计厅等上级统一组织项目专项审计工作经费的实施,通过培训学习,提升了审计人员的业务素质,较好地保证了全年各项审计工作的顺利开展。

四、整改措施及结果应用

(一)主要经验及做法。

严格执行国家相关的财经制度,厉行节约,在保证工作完成的情况下,尽量减少开支,把财政的每一分钱用在需要的地方。

(二)建议和改进举措。

以后一定根据具体的审计任务,仔细研究,合理分配,确保完成各项审计任务,让财政资金发挥最大的效益。

3. 财政评价项目绩效评价结果。

无

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门2019年度机关运行经费支出17.76万元，比2018年度增加2.73万元，减少13.32%。主要原因是例行节约，减少开

支。

（二）政府采购情况

本部门2019年度政府采购支出总额0万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出 0万元。授予中小企业合同金0万元，占政府采购支出总额的0%，其中授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆1辆，与上年度持平。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车1辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。

单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（四）其他需要说明的情况

1. 本部门2019年度“国有资本经营预算财政拨款支出决算”无收支及结转结余情况，故09表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2019 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	381.72	一、一般公共服务支出	29	313.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	592.01	二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	34.87
	9		九、卫生健康支出	37	20.17
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	592.01
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	21.37
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	973.73	**本年支出合计**	52	973.73
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	8.12	年末结转和结余	54	8.12
	27			55	
总计	28	981.85	**总计**	56	981.85

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**973.73**	**973.73**					
201	一般公共服务支出	305.32	305.32					
20108	审计事务	305.32	305.32					
2010801	行政运行	221.97	221.97					
2010804	审计业务	73.50	73.50					
2010806	信息化建设	9.85	9.85					
208	社会保障和就业支出	34.87	34.87					
20805	行政事业单位离退休	34.87	34.87					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.87	34.87					
210	卫生健康支出	20.17	20.17					
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	20.17	20.17					
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	20.17	20.17					
212	城乡社区支出	592.01	592.01					
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	592.01	592.01					
2120899	其它国有土地使用权出让收入安排的支出	592.01	592.01					
221	住房保障支出	21.37	21.37					

22102	住房改革支出	21.37	21.37					
2210201	住房公积金	21.37	21.37					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		981.85	306.49	675.36			
201	313.44	230.09	83.35				
20108	313.44	230.09	83.35				
2010801	230.09	230.09					
2010804	73.50		73.50				
2010806	9.85		9.85				
208	34.87	34.87					
20805	34.87	34.87					
2080505	34.87	34.87					
210	20.17	20.17					
21012	20.17	20.17					
2101201	20.17	20.17					
212	592.01		592.01				
21208	592.01		592.01				
2120899	592.01		592.01				
221	住房保障支出						
22102	住房改革支出						
2210201	住房公积金						

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：　　金额单位：万元

收　　入			支　　出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	381.72	一、一般公共服务支出	30	313.44	313.44	
二、政府性基金预算财政拨款	2	592.01	二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	34.87	34.87	
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40	592.01		592.01
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	21.37	21.37	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			

本年收入合计	24	973.73	**本年支出合计**	53	981.85	389.84	592.01
年初财政拨款结转和结余	25	8.12	年末财政拨款结转和结余	54			
一、一般公共预算财政拨款	26	8.12		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	981.85	**总计**	58	981.85	389.84	592.01

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：南宫市审计局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**389.84**	**306.49**	**83.35**
201	一般公共服务支出	313.44	230.09	83.35
20108	审计事务	313.44	230.09	83.35
2010801	行政运行	230.09	230.09	
2010804	审计业务	73.50		73.50
2010806	信息化建设	9.85		9.85
208	社会保障和就业支出	34.87	34.87	
20805	行政事业单位离退休	34.87	34.87	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.87	34.87	
210	卫生健康支出	20.17	20.17	
21012	财政对基本医疗保险基金的补助	20.17	20.17	
2101201	财政对职工基本医疗保险基金的补助	20.17	20.17	
221	住房保障支出	21.37	21.37	
22102	住房改革支出	21.37	21.37	
2210201	住房公积金	21.37	21.37	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：南宫市审计局

人员经费			公用经费				
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	
301	工资福利支出	286.39	302	商品和服务支出	17.76	307	债务利息及
30101	基本工资	149.67	30201	办公费	6.52	30701	国内债务
30102	津贴补贴	31.68	30202	印刷费	2.56	30702	国外债务
30103	奖金	6.44	30203	咨询费		310	资本性支出
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑
30107	绩效工资	22.20	30205	水费		31002	办公设备
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.87	30206	电费		31003	专用设备
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.40	31005	基础设施
30110	职工基本医疗保险缴费	20.17	30208	取暖费		31006	大型修缮
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	3.20	31008	物资储备
30113	住房公积金	21.37	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着
303	对个人和家庭的补助	2.34	30215	会议费	1.92	31012	拆迁补偿
30301	离休费		30216	培训费	0.36	31013	公务用车
30302	退休费	1.80		公务接待费		31019	其他交通
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿
30309	奖励金	0.54	30229	福利费		39908	对民间非贴
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.80	39999	其他支出
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用			
			30240	税金及附加费用			

			30299				
人员经其他商品和服务支出费合计		288.73	公用经费合计				

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

金额单位：万元

部门：南宫市审计局

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.80		0.80		0.80		0.80		0.80		0.80	

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

金额单位：万元

部门：南宫市审计局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			592.01	592.01		592.01	
212	城乡社区支出		592.01	592.01		592.01	
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出		592.01	592.01		592.01	
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		592.01	592.01		592.01	

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：　　金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本部门本年度无相关收入支出情况，空表列式。